

Regeln für die Benutzung von MS Teams

MS Teams ist für die Schule da!

MS Teams darf nur für schulische Zwecke verwendet werden. Teamssitzungen und Chats werden nur bei „Anwesenheit“ einer Lehrkraft abgehalten, oder wenn die Lehrkraft ausdrücklich eine Sitzung ohne ihre Anwesenheit anordnet.

Zu widerhandlungen werden in Teams nachverfolgt und ggf. auch strafrechtlich verfolgt!

Chatte insbesondere nicht mit Personen, die nicht in deiner Klasse sind!

Solltest du von jemandem angeschrieben werden, dokumentiere dies durch Screenshots und verständige eine Lehrkraft.

Keine Aufnahmen!

Bild- oder Tonaufnahmen jeglicher Art sind strikt untersagt!

Zu widerhandlungen werden ggf. auch strafrechtlich verfolgt.

Auch Screenshots sind nur nach ausdrücklicher Erlaubnis der Lehrkraft erlaubt.

Schütze deine Zugangsdaten und Passwörter

Gib deine Zugangsdaten und Passwörter an keine anderen Personen weiter!

Du haftest, falls sich jemand mit deinen Zugangsdaten widerrechtlich anmeldet.



Technische Voraussetzungen

Überprüfe vor der Sitzung, ob dein Gerät ans Stromnetz angeschlossen bzw. ausreichend aufgeladen ist und ob die Internet-Verbindung gut ist.



Vorbereitung

Bereite dich auf die Sitzung vor! (z.B. ruhigen Arbeitsplatz suchen, Arbeitsmaterial bereitlegen, Fragen notieren,...)



Kamera?!

Du entscheidest, ob du die Kamerafunktion an- oder ausschalten willst. Die Lehrkräfte freuen sich aber, wenn sie dich auch sehen können, insbesondere am Anfang einer Sitzung.



Mikrofon

Das Mikrofon ist stummgeschaltet. Es wird nur benutzt, wenn die Lehrkraft dies erlaubt.



Mitarbeit

Melde dich in der Sitzung, wenn du etwas sagen willst. Trau dich beim digitalen Unterricht mitzuarbeiten!



Chat

Der Chat wird nur benutzt, wenn die Lehrkraft dich dazu auffordert oder um technische Probleme zu melden (z.B. kein Ton, geteilter Bildschirm wird nicht übertragen, ...) Insbesondere sind keine privaten Unterhaltungen über den Chat zu führen.



Fairness

Hilf anderen bei Problemen, schalte keine anderen Teilnehmer stumm und wirf sie nicht aus der Sitzung.