

Schulpräsentation
zur Information für die Eltern
der neuen Fünftklässler
im Schuljahr 2020/21
Schulberatung



Übergang Grundschule - Gymnasium

ANFORDERUNGEN AN DIE KINDER IN DER 5. KLASSE:

- Neuer Schulweg (vielleicht auch mit dem ÖPNV, ...)
- Neue Schule (ungewohntes Gebäude, mehr Fachräume, ...)
- Neue Klassensituation (viele neue Gesichter, noch keine Klassengemeinschaft, ...)
- Neue Lehrersituation (häufiger Lehrkraftwechsel während des Tages, ...)
- Neuer Unterrichtsstil (geringere zeitliche Flexibilität durch Fachlehrkraftprinzip, höhere Anforderungen, ...)

Die Gewöhnung an die neue Situation benötigt Zeit und Unterstützung durch die Eltern und die Schulfamilie.

Übergang Grundschule - Gymnasium

UNTERSTÜTZUNG KANN ERFOLGEN Z.B. DURCH:

- Eltern (Interesse zeigen, Verständnis dafür, dass die Umstellung Zeit benötigt, Kommunikation mit der Schule, ...)
- Klassenleitung und Fachlehrkräfte (Austausch im Klassenteam, Unterstützung bei neuen Arbeitsformen, Förderung der Klassengemeinschaft, ...)
- Tutoren (Schulhausralley zum Kennenlernen, Stärkung der Klassengemeinschaft durch gemeinsame Nachmittage, „Große“ als Begleiter der „Kleinen“, ...)
- Beratungsteam:
 - Schulpsychologisches Team
 - Beratungslehrkraft

Unterstützung der Beratungslehrkraft

... BEI FOLGENDEN THEMEN:

- Übertrittsberatung (auch vor der Einschreibung)
- Beratung bei Schulleistungsschwierigkeiten (z. B. Lern- und Arbeitsverhalten, Motivation)
- Schullaufbahnberatung z. B.
 - zum Schulartwechsel
 - zur Wahl oder zum Wechsel des Zweiges
 - zum Auslandsaufenthalt
 - zur Information über Anschlüsse und Abschlüsse

Unterstützung der Beratungslehrkraft

... MIT FOLGENDEN ZIELEN:

- Wege und Ziele aufzeigen, um Perspektiven zu eröffnen
- Brücken bauen, um die Ziele zu erreichen
- Kompetenzen stärken, um die vorhandenen Ressourcen zu nutzen



... AUF FOLGENDE WEISE:

Schulberatung ist freiwillig, vertraulich, objektiv, ergebnisoffen, kostenlos

KONTAKT:

GMM, Katharina Hammer-Schneider:

k.hammerschneider@gmm.muenchen.musin.de

089 / 23383113 oder über das Sekretariat

