

München, den 15.10.2020

Liebe Eltern der Schüler/innen der 9.Klassen,

das Gymnasium München/Moosach plant auch in diesem Schuljahr, den Schülerinnen und Schülern der 9. Jahrgangsstufe an Stelle des Unterrichts ein **fünftägiges Kurzpraktikum in einem Betrieb oder einer öffentlichen Einrichtung** zu ermöglichen, und zwar in der Zeit vom **22.03.2021 bis 26.03.2021** (Woche vor den Osterferien). Wir hoffen sehr, dass das Covid-19-Infektionsgeschehen im März eine Durchführung des Kurzpraktikums zulässt. Zielsetzung ist es, den jungen Menschen durch praktische Erfahrungen erste Einblicke in die reale Arbeitswelt zu ermöglichen und Anregungen für den langen Prozess der Berufswahl zu vermitteln. Die Schüler/innen sollen den Tagesablauf im Betrieb begleiten und - soweit möglich - in den Arbeitsprozess einbezogen werden. So wird ihnen die Chance geboten, Berufe und Arbeitsplätze kennen zu lernen und Einblick in die damit verbundenen Pflichten und Arbeitsbedingungen zu gewinnen. Durch einen verpflichtend anzufertigen Praktikumsbericht als kleinen Leistungsnachweis und die Nachbereitung im Unterricht werden die Eindrücke zusätzlich vertieft.

Eine **frühzeitige Suche** erhöht die Chance, im gewünschten Berufsbereich einen Praktikumsplatz zu finden. Die Schüler werden im Unterricht deshalb auch bereits zeitig das Thema Bewerbung behandeln. Bei der Wahl des Praktikumsplatzes sollen sich die Schülerinnen und Schüler nicht vom Gesichtspunkt der Bequemlichkeit (z. B. familiäre Beziehung), sondern von der tatsächlichen Interessenslage leiten lassen. Sie sollen sich selbstständig einen Praktikumsbetrieb suchen. Durch die aktive Suche nach einem geeigneten Praktikumsplatz wird bereits die Eigeninitiative und Verantwortlichkeit der Schülerinnen und Schüler geschult. Viele Informationen zu möglichen Praktikumsbetrieben finden sich auch im Internet (z.B. <https://www.sprungbrett-bayern.de>).

Es ist ratsam, die Suche nach einem Praktikumsplatz noch im ersten Halbjahr des Schuljahres abzuschließen. Das Praktikum ist eine Schulveranstaltung und alle Schüler/innen sind daher über das Gymnasium München/Moosach unfall- und haftpflichtversichert. Für **die Haftpflichtversicherung** wird ein Beitrag von voraussichtlich **1,60 € je Schüler/in** fällig, welcher von der jeweiligen Wirtschaftslehrkraft eingesammelt wird.

Natürlich stehen sowohl die jeweilige Lehrkraft im Fach Wirtschaft und Recht, als auch die Fachleiterin Frau Steffan gerne für Rückfragen zur Verfügung.

Bitte bestätigen Sie mit Ihrer Unterschrift, dass Sie von diesem Schreiben zum Betriebspraktikum Kenntnis genommen haben.

Mit freundlichen Grüßen 
Silke Steffan für die Fachschaft Wirtschaft und Recht

✂.....✂.....✂.....✂.....✂.....✂.....✂.....✂.....✂.....✂.....✂.....

Hiermit bestätige ich, dass ich vom Schreiben zum Betriebspraktikum der 9.Klassen vom **22.03.2021 bis 26.03.2021** Kenntnis genommen habe.

Name der Schülerin / des Schülers _____ Klasse: _____

Unterschrift des Erziehungsberechtigten: _____

Bestätigung

der Ableistung eines Betriebspraktikums in der 9. Jahrgangsstufe

Name und Vorname des Schülers/der Schülerin

Geburtsdatum

Das Unternehmen / die Firma / die Einrichtung

bestätigt dem Schüler / der Schülerin

des Gymnasiums München/Moosach die Ableistung eines Betriebspraktikums im Umfang von

_____ Arbeitsstunden, das in der Zeit vom **22.03.2021 bis 26.03.2021** absolviert wurde.

Unentschuldigt fehlte er/sie _____ Tage.

Ort und Datum

Stempel und Unterschrift der Praktikumsstelle

Freiwillige Zusatzangaben zur Qualifikation

Während des betrieblichen Praktikums konnten verschiedene Beobachtungen gemacht werden, die zur folgenden abschließenden Beurteilung führen:

	gering vorhanden	durch- schnittlich	hoch	sehr hoch
Einsatzbereitschaft				
Interesse, Lernbereitschaft				
Bereitschaft, im Team zu arbeiten				
Fähigkeit, Kritik zu akzeptieren				
Zuverlässigkeit/ Verantwortungsbewusstsein bei der Durchführung				
Pünktlichkeit				

Angaben zur Qualifikation nur mit Stempel und Unterschrift gültig

Stempel und Unterschrift der Praktikumsstelle

Absender (mit Anschrift / Stempel):

An das
Staatliche Gymnasium München/Moosach
Gerastr. 6
80993 München

**BESTÄTIGUNG FÜR EINEN
PRAKTIKUMSPLATZ**

Betriebspraktikum für Schülerinnen und Schüler des Gymnasiums München/Moosach

Ich bin/wir sind bereit, vom **22.03.2021 bis 26.03.2021** Ihre Schülerin/Ihren Schüler

(Name der Schülerin/des Schülers)

als Praktikantin/Praktikanten in meinem/ unserem Betrieb

_____ aufzunehmen.

(Name, Ort)

Als Ansprechpartner im Betrieb für Fragen zum Praktikum steht Ihnen

Herr/Frau _____, Tel. _____ zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Datum Unterschrift

An das Unternehmen

Betriebspraktikum für Schülerinnen und Schüler der 9. Jahrgangsstufe

München, den 15.10.2020

Sehr geehrte Damen und Herren,

auch in diesem Schuljahr möchten wir unseren Schüler/innen der 9. Jahrgangsstufe am Gymnasium München Moosach ermöglichen, in der Zeit **vom 22.03.2021 bis 26.03.2021** an Stelle des Unterrichts ein **fünftägiges Kurzpraktikum in einem Betrieb oder einer öffentlichen Einrichtung** zu absolvieren. Wir hoffen sehr, dass das Kurzpraktikum im März 2021 trotz Covid-19 stattfinden kann, da die berufliche Orientierung am Gymnasium einen hohen Stellenwert hat. Daher wären wir Ihnen sehr dankbar, wenn Sie einem/einer der Schüler/innen die Möglichkeit geben würden, bei Ihnen ein solches Praktikum abzuleisten, sofern das Infektionsgeschehen im März es erlaubt.

Zielsetzung ist es, den jungen Menschen durch praktische Erfahrungen erste Einblicke in die reale Arbeitswelt zu ermöglichen. Wir glauben, dass dies einen sehr positiven Beitrag zur Persönlichkeitsentwicklung darstellt und außerdem Anregungen für den langen Prozess der Berufswahl vermittelt. Die Schüler/innen sollen den Tagesablauf im Betrieb begleiten und - soweit möglich - in den Arbeitsprozess einbezogen werden. So wird ihnen die Chance geboten, Berufe und Arbeitsplätze kennen zu lernen und Einblick in die damit verbundenen Pflichten und Arbeitsbedingungen zu gewinnen. Durch die Nachbereitung im Unterricht werden die Eindrücke zusätzlich vertieft.

Da sich unsere Schüler/innen in der kurzen Zeit ihres Praktikums möglichst intensiv mit der Berufs- und Arbeitswelt auseinandersetzen sollen, haben sie die Pflicht, **einen schriftlichen Bericht** über die Tage bei Ihnen anzufertigen.

In diesem Berichtsheft soll der Praktikant/die Praktikantin zunächst Auskunft geben über Ihr Unternehmen, Ihre Firma bzw. Ihre Einrichtung. Im zweiten Teil soll ein ausgewählter Arbeitsplatz vor Ort beschrieben werden. Im dritten Teil werden die von Tag zu Tag gemachten Erfahrungen und ausgeübten Tätigkeiten festgehalten. Im Schlussteil sollen die Schüler/innen schließlich zusammenfassen, was ihnen das Praktikum gebracht hat, was ihnen dabei besonders gefallen hat und was eventuell weniger gut angekommen ist.

Wir möchten Sie natürlich herzlich bitten, unsere Schülerinnen und Schüler zu ermuntern, durch möglichst viele Fragen einen großen Nutzen aus dem Praktikum zu ziehen. Bitte bestätigen Sie zum Abschluss der Praktikumswoche die Ableistung des Praktikums auf der Praktikumsbestätigung.

Das Kurzpraktikum ist eine Schulveranstaltung. Dadurch sind die Schüler **unfallversichert**. Eine **Haftpflichtversicherung** wird über die Schule abgeschlossen. Für die Zeit in Ihrem Betrieb sind die Schüler/innen an die Weisungen des jeweiligen Betreuers gebunden. Für eine Befreiung während der Zeit des Praktikums ist die Schule zuständig; der Betrieb wird jedoch umgehend verständigt. Falls ein Praktikant im Laufe der fünf Tage nicht zur Arbeit kommen kann, ist er verpflichtet sowohl Ihnen als auch der Schule Bescheid zu geben. Sollte ein Praktikant unentschuldigt nicht erscheinen, informieren Sie bitte umgehend das Sekretariat unserer Schule!

Falls Sie sich zu einer Zusage entschließen können, bitten wir um eine Bestätigung auf der Praktikumsplatzbestätigung, welche die Schülerin/der Schüler in der Schule vorlegt.

Bei weiteren Fragen stehen wir Ihnen natürlich gerne zur Verfügung.

Wir bedanken uns ganz herzlich für die Bereitschaft zur Zusammenarbeit und verbleiben mit freundlichen Grüßen



Silke Steffan für die Fachschaft Wirtschaft und Recht
Gymnasium München/Moosach